

**REGULAMIN OTWIERANIA I PROWADZENIA
RACHUNKÓW LOKAT TERMINOWYCH
dla klientów instytucjonalnych
w Banku Spółdzielczym w Staroźrebach**

Staroźreby, 2016 r.

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków lokat terminowych dla klientów instytucjonalnych obowiązuje w Banku Spółdzielczym w Staroźrebach, Plac Bojowników 3, 09-440 Staroźreby, e-mail: kontakt@bsstaroźreby.pl, którego dokumentacja jest przechowywana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000072182, NIP 7741101488, REGON 000508879
2. Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia przez Bank Spółdzielczy w Staroźrebach rachunków lokat terminowych w złotych dla klientów instytucjonalnych.

§2

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Staroźrebach,
- 2) **Umowa** – Umowa o prowadzenie rachunków lokat terminowych w złotych zawarta z Posiadaczem rachunku lokaty,
- 3) **rachunek bankowy** – rachunek bieżący lub pomocniczy,
- 4) **lokata/rachunek lokaty terminowej** – rachunek przeznaczony do gromadzenia i przechowywania środków pieniężnych, w określonym przez Posiadacza rachunku czasie i na określonych warunkach;
- 5) **dzień roboczy** – każdy dzień z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
- 6) **okres umowny** – okres kalendarzowy wyrażony w miesiącach, na który został otwarty rachunek lokaty terminowej;
- 7) **Posiadacz rachunku/ Posiadacz rachunku lokaty** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła z Bankiem Umowę; w przypadku rachunku wspólnego lokaty przez Posiadacza rachunku rozumie się każdego z Współposiadaczy rachunku lokaty;
- 8) **pełnomocnik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, upoważniona do dysponowania rachunkiem lokaty terminowej przez Posiadacza lokaty;
- 9) **Prokura** – pełnomocnictwo udzielane przez przedsiębiorcę podlegającego obowiązkowi wpisu do rejestru przedsiębiorców, wpisane do rejestru przedsiębiorców;
- 10) **dokument tożsamości** - dowód osobisty lub paszport z kartą stałego pobytu w przypadku rezydenta, a w odniesieniu do nierezydenta paszport zagraniczny,
- 11) **Karta Wzorów Podpisów (KWP)** – dokument wskazujący osoby upoważnione do dysponowania rachunkiem lokaty terminowej, sposób podpisywania dyspozycji, wzór podpisu oraz wzór pieczętki firmowej (o ile jest stosowana przez Posiadacza rachunku lokaty/ pełnomocnika) który będzie obowiązywać na wszystkich dokumentach składanych w placówce Banku przez Posiadacza rachunku. KWP nie ma zastosowania dla dyspozycji składanych za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej;
- 12) **NRB** – Numer Rachunku Bankowego - polski standard określający sposób numeracji rachunków bankowych będący unikatowym identyfikatorem;
- 13) **rezydent** – podmiot w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe mający miejsce zamieszkania lub siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 14) **nierezydent** – podmiot w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe, mający miejsce zamieszkania lub siedzibę za granicą;
- 15) **kraj** – Rzeczpospolita Polska,
- 16) **Regulamin** – Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków lokat terminowych w złotych dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym w Staroźrebach.
- 17) **Tabela oprocentowania** – obowiązująca w Banku Tabela oprocentowania produktów bankowych Banku Spółdzielczego w Staroźrebach, dostępna na stronie internetowej Banku i w placówkach Banku,

18) **Taryfa prowizji i opłat** – obowiązująca w Banku Taryfa prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Starożrebach, dostępna na stronie internetowej Banku i w placówkach Banku,

19) **strona internetowa banku** – www.bsstarozreby.pl

§3

1. Posiadaczami rachunków lokat mogą być:
 - 1) osoby prawne,
 - 2) jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną,
 - 3) jednostki samorządu terytorialnego,
 - 4) osoby fizyczne prowadzące działalność zarobkową na własny rachunek, w tym osoby będące przedsiębiorcami,
 - 5) znajdujące się w kraju oddziały, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa utworzone przez nierezydentów.
2. Bank otwiera lokaty dla klientów instytucjonalnych, o których mowa w ust.1 o ile posiadają status rezydenta.
3. Minimalną kwotę lokaty terminowej określa Uchwała Zarządu. Kwota ta jest określona w Tabeli oprocentowania.
4. W ramach Umowy istnieje możliwość otwarcia więcej niż jednego rachunku lokaty.
5. Warunki lokat określane są każdorazowo w „Potwierdzeniu otwarcia rachunku lokaty” z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Bank dopuszcza otwieranie lokat za pośrednictwem systemów bankowości elektronicznej dla osób, które zawarły z Bankiem stosowną umowę o uruchomienie usługi Internet Banking.
7. W przypadku lokat zawieranych w systemie bankowości internetowej, o których mowa w ust. 6 „Potwierdzeniem otwarcia rachunku lokaty” jest informacja umieszczona na wyciągu.

§4

1. Bank przyjmuje lokaty terminowe na czas oznaczony, zadeklarowany przez Posiadacza lokaty, zwany dalej okresem umownym.
2. Okres umowny lokaty rozpoczyna się od daty wpłaty/wpływu środków pieniężnych na lokatę (dzień otwarcia), a kończy z upływem dnia poprzedzającego dzień, który datą odpowiada dniowi otwarcia lokaty, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było wówczas koniec okresu umownego upływa z dniem poprzedzającym ostatni dzień tego miesiąca.
3. Gdy dzień dostępności środków w przypadku wypłaty przypada w dniu wolnym od pracy dla Banku to dzień dostępności środków przesuwają się na następny dzień roboczy dla Banku, przy czym zasady tej nie stosuje się w przypadku lokat z możliwością odnowienia na kolejny taki sam okres umowny.
4. Za początek kolejnego okresu umownego przyjmuje się następny dzień kalendarzowy po upływie danego okresu umownego.
5. Bank zastrzega sobie prawo do nieprzedłużania lokaty na kolejny okres umowny, w przypadku wycofania lokaty z oferty Banku, informując o tym Posiadacza rachunku w formie pisemnej co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed upływem okresu umownego.
6. W dniu zamknięcia rachunku lokaty, o ile Posiadacz rachunku nie złożył innej dyspozycji, Bank przekazuje środki z lokaty na rachunek bieżący lub pomocniczy, a w przypadku braku takiego rachunku na rachunek nieoprocentowany.

§5

1. Otwarcie rachunku lokaty odbywa się w momencie wpływu środków na ten rachunek.
2. W okresie umownym przechowywania środków pieniężnych na lokacie terminowej Posiadacz rachunku nie może dokonywać wpłat uzupełniających ani częściowych wypłat.
3. Wypłata części lub całości środków z lokaty terminowej w trakcie trwania okresu umownego, stanowi naruszenie warunków prowadzenia lokat terminowych i jej zerwanie.
4. Po upływie okresu umownego Bank automatycznie odnawia lokatę terminową na kolejny taki sam okres umowny, na warunkach obowiązujących w dniu jej każdorazowego odnowienia określonych

w Tabeli oprocentowania, o ile do dnia upływu okresu umownego (włącznie), nie została złożona inna dyspozycja.

§6

1. Bank dopuszcza możliwość negocjowania warunków oprocentowania lokat terminowych na warunkach określonych w odrębnej regulacji – Instrukcji „Zasady stosowania indywidualnych warunków cen produktów bankowych w Banku Spółdzielczym w Staroźrebach”
2. W przypadku rachunku lokaty terminowej negocjowanej podwyższone oprocentowanie obowiązuje przez pierwszy okres umowy, a odnowienie następuje na zasadach określonych w §5 ust. 4.

ROZDZIAŁ 2 Oprocentowanie środków na rachunku lokaty terminowej

§7

1. Środki pieniężne w złotych zgromadzone na rachunku lokaty podlegają oprocentowaniu według zmiennej stopy procentowej podawanej w stosunku rocznym, w wysokości określonej Uchwałą Zarządu Banku dla danego rodzaju lokaty.
2. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach lokat terminowych oprocentowane są od daty wpływu bądź wpłaty na rachunek do dnia poprzedzającego datę wypłaty z rachunku lokat włącznie.
3. Jako podstawę do obliczeń należnych odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i 365 dni w roku.
4. W ostatnim dniu każdego miesiąca Bank dopisuje odsetki w formie zaliczek. Odsetki te nie podlegają oprocentowaniu. Odsetki te podlegają kapitalizacji po upływie okresu umownego.
5. Odsetki od lokat terminowych, automatycznie odnowionych, stawiane są do dyspozycji Posiadacza rachunku w pierwszym dniu roboczym po upływie okresu umownego i mogą być podjęte w dowolnym terminie, nie później jednak niż do końca okresu umownego następującego po okresie umownym, za który zostały naliczone. Niepodjęte odsetki podlegają kapitalizacji.
6. Podjęcie wkładu przed końcem okresu trwania lokaty powoduje, że odsetki od kapitału naliczane są w wysokości 50 % oprocentowania wkładów płatnych na każde żądanie za rzeczywisty okres utrzymywania środków na rachunku do dnia poprzedzającego zamknięcie rachunku terminowego.

§8

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na lokacie w czasie trwania Umowy, bez konieczności wypowiedzenia jej w tej części w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w ust. 2.
2. Zmiana wysokości oprocentowania lokat prowadzonych w złotych może być dokonana w przypadku wystąpienia zmiany wysokości przynajmniej jednego spośród podanych niżej czynników:
 - 1) stopy referencyjnej lub redyskonta weksli lub oprocentowania kredytu lombardowego ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej;
 - 2) wskaźnika inflacji ogłaszanego przez GUS;
 - 3) stopy rezerwy obowiązkowej banków lub warunków jej odprowadzania;
 - 4) rentowności bonów skarbowych ogłaszanej przez Ministerstwo Finansów;
 - 5) rentowności obligacji Skarbu Państwa;
 - 6) stawek bazowych: stawki WIBOR, WIBID oferowanej na międzybankowym rynku pieniężnym dla waluty polskiej
4. W przypadku zmian wysokości oprocentowania odsetki naliczane są do dnia poprzedzającego dokonanie zmiany według dotychczasowych stawek oprocentowania, a od dnia zmiany według nowych stawek oprocentowania,
5. Wysokość obowiązującego w Banku oprocentowania podawana jest do wiadomości w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.

ROZDZIAŁ 3. Zawarcie Umowy

§9

1. Podstawę otwarcia pierwszego rachunku lokaty stanowi, z zastrzeżeniem §3 ust.6:
 - 1) zawarta jednorazowo Umowa,
 - 2) „Potwierdzenie otwarcia lokaty”, składana każdorazowo w Banku.
2. Potwierdzenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Posiadacza rachunku lokaty i opatrzona pieczętą firmową, zgodnie ze wzorami złożonymi na Karcie Wzorów Podpisów.
3. Bank otwiera lokatę terminową w złotych po otrzymaniu pisemnej dyspozycji, w dniu wpłaty/wpływu środków pieniężnych do Banku.
4. Posiadacz lokaty otrzymuje kopię Potwierdzenia otwarcia lokaty, podpisaną przez Bank.
5. Zawarcie Umowy następuje z chwilą podpisania jej przez obie strony, reprezentowane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
6. Osoby reprezentujące stronę występującą o otwarcie lokaty zobowiązane są do okazania dokumentu tożsamości.
7. W ramach zawartej z Bankiem Umowy Posiadacz rachunku lokaty może otworzyć i prowadzić dowolną liczbę lokat w złotych w zadeklarowanych przez Posiadacza rachunku lokaty okresach lokowania środków.
8. Każda kolejna lokata otwarta w ramach danej Umowy wymaga podpisania Potwierdzenia otwarcia lokaty.
9. Podpisy na Umowie powinny być złożone w obecności pracownika Banku.

§10

Zawarcie Umowy przez pełnomocnika może nastąpić na podstawie pełnomocnictwa sporządzonego w formie aktu notarialnego lub z uwierzytelnionymi notarialnie podpisami, z wyjątkiem Prokury.

ROZDZIAŁ 4. Rachunki wspólne lokat

§11

Rachunek wspólny lokaty może być prowadzony dla kilku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą albo kilku jednostek samorządu terytorialnego wykonujących wspólnie zadania publiczne jako rachunek wspólny.

§12

1. Każdy z Współposiadaczy upoważniony jest do:
 - 1) samodzielnego dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku wspólnym lokaty;
 - 2) wypowiedzenia Umowy ze skutkiem dla wszystkich Współposiadaczy.
2. Zmiana Umowy wymaga zgody każdego z Współposiadaczy.

ROZDZIAŁ 5. Pełnomocnictwo

13

1. Posiadacz rachunku lokaty może ustanowić pełnomocnika do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty lub do dokonywania innych czynności związanych z funkcjonowaniem lokaty.
2. Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych będąca rezydentem bądź nierezydentem, przy czym pełnomocnik będący nierezydentem może zlecać wypłaty na swoją rzecz lub na rzecz osób trzecich, jak też dokonywać wywozu za granicę kwot pochodzących z rachunków bankowych tylko zgodnie z przepisami ustawy Prawo dewizowe.
3. Pełnomocnik jest uprawniony do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.
4. Odpowiedzialność za czynności podejmowane przez pełnomocnika ponosi Posiadacz rachunku.

§ 14

1. Pełnomocnictwo może być ustanowione przez Posiadacza rachunku jedynie w formie pisemnej:
 - 1) w Karcie Wzorów Podpisów – bezpośrednio w Banku, przy czym pełnomocnictwo to musi być potwierdzone, złożonymi w obecności pracownika Banku, podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Posiadacza rachunku i pełnomocnika;
 - 2) w oparciu o przesłany drogą korespondencyjną dokument, zawierający odpowiednią dyspozycję Posiadacza rachunku o ustanowieniu pełnomocnika i wzór podpisu pełnomocnika poświadczony, za wyjątkiem Prokury:
 - a) w kraju przez:
 - upoważnionego pracownika Banku lub
 - notariusza,
 - b) za granicą przez:
 - opatrzenie w apostille w sytuacji, gdy ma zastosowanie Konwencja znosząca wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, albo
 - polską placówkę dyplomatyczną, konsularną lub inną równorzędną z tymi placówkami lub
 - notariusza i legalizowane przez polską placówkę dyplomatyczną/konsularną, przy czym legalizacji nie wymagają potwierdzenia notariuszy z państw, z którymi Rzeczpospolita Polska podpisała umowy o obrocie prawnym, o ile wynika to z tych umów.
2. Pełnomocnictwo staje się skuteczne wobec Banku od momentu przyjęcia przez Bank dokumentu ustanawiającego pełnomocnictwo.

§ 15

1. Pełnomocnictwo może być udzielone jako:
 - 1) stałe (udzielone na czas nieokreślony) w zakresie:
 - a) pełnym, to jest obejmującym wszystkie uprawnienia Posiadacza rachunku włącznie z:
 - dokonywaniem wypłat na rzecz własną i osób trzecich,
 - otwieraniem w ramach Umowy innych lokat terminowych,
 - negocjowaniem i podejmowaniem decyzji w zakresie oprocentowania i innych warunków prowadzenia rachunków lokat terminowych z złotych,
 - wypowiedaniem Umowy i określeniem sposobu zadysponowania środkami zgromadzonymi na rachunkach bankowych,
 - b) szczególnym, to jest obejmującym umocowania do czynności określonego rodzaju lub poszczególnych czynności;
 - 2) jednorazowe, w ramach którego pełnomocnik może dokonać jednorazowej czynności ściśle określonej w treści pełnomocnictwa.
2. Pełnomocnictwo powinno zawierać dane Posiadacza rachunku i dane osobowe pełnomocnika, pozwalające na określenie tożsamości pełnomocnika, rodzaj czynności, do której pełnomocnik został upoważniony oraz podpis Posiadacza rachunku złożony w obecności pracownika Banku lub potwierdzony w sposób określony w § 14 ust. 1 pkt 2.

§ 16

Bank nie przyjmuje dalszych pełnomocnictw udzielonych przez pełnomocników.

§ 17

1. Pełnomocnictwo może być w każdej chwili zmienione lub odwołane przez Posiadacza rachunku na podstawie pisemnej dyspozycji. Bank dopuszcza odwołanie pełnomocnictwa drogą korespondencyjną z uwzględnieniem postanowień § 14 ust.1 pkt. 2.

2. Odwołanie pełnomocnictwa lub zmiana zakresu pełnomocnictwa stają się skuteczne z chwilą złożenia w placówce Banku prowadzącej rachunek lokaty, dyspozycji odwołującej bądź zmieniającej zakres pełnomocnictwa lub wpływu pisemnego odwołania pełnomocnictwa do Banku.

§ 18

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- 1) śmierci/ogłoszenia upadłości Posiadacza rachunku lub śmierci pełnomocnika;
- 2) upływu terminu, na jakie zostało udzielone;
- 3) odwołania pełnomocnictwa przez Posiadacza rachunku;
- 4) rozwiązania Umowy o prowadzenie rachunku lokaty.

ROZDZIAŁ 6. Dysponowanie środkami pieniężnymi na lokacie

§19

Posiadacz rachunku lokaty jest uprawniony, w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy, do swobodnego dysponowania środkami znajdującymi się na jego lokacie.

§20

Wypłaty z lokat dokonywane są gotówkowo do rąk osoby uprawnionej lub bezgotówkowo, po złożeniu przez osobę uprawnioną dyspozycji na wskazany rachunek bieżący lub pomocniczy prowadzony w Banku.

§21

Wpłaty środków na lokaty mogą być wnoszone w formie:

- 1) gotówkowej,
- 2) bezgotówkowej;
 - a) na podstawie dyspozycji Posiadacza rachunku rozliczeniowego poprzez przekazanie środków z tego rachunku na zadeklarowany rachunek lokaty,
 - b) w wyniku realizacji przez inny bank dyspozycji Posiadacza lokaty na zadeklarowany rachunek lokaty.

ROZDZIAŁ 7. Rozwiązanie Umowy

§22

1. Podjęcie lokaty powoduje rozwiązanie Umowy, z wyjątkiem przypadków, gdy w ramach jednej Umowy prowadzonych jest kilka lokat terminowych, wówczas rozwiązanie następuje z dniem podjęcia lokaty z ostatniego rachunku.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę tylko z ważnych przyczyn, a w szczególności w przypadku stwierdzenia:
 - 1) przedłożenia przez Posiadacza lokaty dokumentów fałszywych lub poświadczających nieprawdę,
 - 2) rażącego niedopełnienia przez Posiadacza rachunku lokaty obowiązków wynikających z Umowy i postanowień niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) utraty uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej, zarobkowej lub rolniczej,
3. Lokaty otwarte w ramach wypowiedzianej Umowy prowadzone są do końca okresu na jaki zostały założone bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, o ile Posiadacz rachunku nie złoży dyspozycji odmiennej.

Rozdział 8. Reklamacje

§ 23

1. Posiadacz rachunku lokaty, może zgłosić reklamację, dotyczącą usług świadczonych przez Bank w następującym trybie:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując pismo na adres korespondencyjny Banku: Plac Bojowników 3, 09-440 Staroźreby

- 2) telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną (dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej Banku);
 - 3) za pośrednictwem systemu bankowości internetowej;
 - 4) pisemnie lub ustnie w placówce Banku.
2. Bank rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi Posiadaczowi rachunku w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji.
 3. Odpowiedź, o której mowa w ust. 2 może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Posiadacza rachunku.
 4. Bank udziela odpowiedzi, o której mowa w ust. 2 bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
 5. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy, zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, Bank informuje Posiadacza rachunku o:
 - 1) przyczynie opóźnienia;
 - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone;
 - 3) wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, termin rozpatrzenia reklamacji przez Bank i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.

Rozdział 9. Bankowy Fundusz Gwarancyjny

§ 24

Depozyty gromadzone w Banku, tak jak w pozostałych bankach krajowych, są objęte polskim systemem gwarantowania przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny (zwany dalej BFG), powołany ustawą z dnia 14 grudnia 1994 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym (tekst jednolity Dz. U. 2009, Nr 84, poz. 711 z późn. zm.), według następujących zasad:

1. Gwarancjom BFG podlegają środki pieniężne w walucie polskiej i walutach obcych zgromadzone przez następujących deponentów:
 - 1) osoby fizyczne;
 - 2) osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego;
 - 3) jednostki organizacyjne nieposiadających osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną;
2. W przypadku rachunków bankowych prowadzonych dla spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej – deponentem jest ta spółka.
3. Gwarancjami BFG w 100 % objęte są depozyty zgromadzone w banku przez jednego deponenta, według stanu na dzień zawieszenia działalności banku, do wysokości równowartości w złotych 100 000 EUR, obliczanej według kursu średniego NBP z dnia spełnienia warunku gwarancji, tj. wydania przez Komisję Nadzoru Finansowego decyzji o zawieszeniu działalności banku i ustanowieniu zarządu komisarycznego, o ile nie został on ustanowiony wcześniej, oraz wystąpienia do właściwego sądu z wnioskiem o ogłoszenie upadłości
4. Środki pieniężne zgromadzone w banku traktowane są jako jeden depozyt, niezależnie od tego na ilu rachunkach deponent je zgromadził (np. posiada rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, rachunek bieżący oraz terminową lokatę oszczędnościową).
5. W przypadku rachunków wspólnych każdemu ze współposiadaczy rachunku przysługuje odrębna kwota gwarantowana w wysokości równowartości 100 000 EUR.

6. Oprócz środków pieniężnych zgromadzonych na wszystkich imiennych rachunkach bankowych deponenta, wraz z należnymi odsetkami naliczonymi do dnia spełnienia warunku gwarancji, zgodnie z oprocentowaniem wskazanym w umowie niezależnie od terminu ich wymagalności, w ramach limitu gwarancji gwarantowane są także należności wynikające z innych czynności bankowych, potwierdzone imiennymi dokumentami wystawionymi przez bank (m.in. przeprowadzanie rozliczeń bankowych, udzielanie gwarancji bankowych) lub imiennymi świadectwami depozytowymi, o których mowa w art. 9, ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2014r., poz. 94), o ile należności te stały się wymagalne przed dniem spełnienia warunku gwarancji.
7. Gwarancjami BFG nie są natomiast objęte środki zdeponowane przez następujące jednostki:
 - 1) banki krajowe, banki zagraniczne oraz instytucje kredytowe – w rozumieniu ustawy - Prawo bankowe;
 - 2) Skarb Państwa;
 - 3) Spółki prowadzące giełdę, rynek pozagiełdowy lub alternatywny system obrotu, firmy inwestycyjne, zagraniczne osoby prawne prowadzące działalność maklerską oraz Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A.;
 - 4) spółki w rozumieniu ustawy o obrocie instrumentami finansowymi,
 - 5) krajowe i zagraniczne zakłady ubezpieczeń, krajowe i zagraniczne zakłady reasekuracji, w rozumieniu ustawy o działalności ubezpieczeniowej oraz Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny w rozumieniu ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych;
 - 6) narodowe fundusze inwestycyjne, firmy zarządzające w rozumieniu ustawy o narodowych funduszach inwestycyjnych i ich prywatyzacji;
 - 7) fundusze inwestycyjne, towarzystwa funduszy inwestycyjnych, fundusze zagraniczne, spółki zarządzające, oddziały towarzystw inwestycyjnych w rozumieniu ustawy o funduszach inwestycyjnych;
 - 8) otwarte fundusze emerytalne, pracownicze fundusze emerytalne, powszechne towarzystwa emerytalne, pracownicze towarzystwa emerytalne w rozumieniu ustawy o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych;
 - 9) spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową w rozumieniu ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych
 - 10) osoby posiadające w dniu spełnienia warunku gwarancji pakiet co najmniej 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub udziału w kapitale zakładowym, a także osoby, które w stosunku do nich są podmiotami dominującymi lub zależnymi w przypadku gdy osoby te pełniły swoje funkcje w dniu spełnienia warunku gwarancji, bądź w okresie bieżącego roku obrotowego (obrachunkowego) lub poprzedzającego dzień spełnienia warunku gwarancji;
 - 11) członków zarządu i rady nadzorczej banku krajowego oraz osoby pełniące w tym banku funkcje dyrektorów i zastępców dyrektorów w centrali banku, jak również dyrektorów i zastępców dyrektorów oddziałów tego banku, w przypadku gdy osoby te pełniły swoje funkcje w dniu spełnienia warunku gwarancji, bądź w okresie bieżącego roku obrotowego (obrachunkowego) lub poprzedzającego dzień spełnienia warunku gwarancji;
 - 12) dyrektorów oraz zastępców dyrektora oddziału banku zagranicznego lub oddziału instytucji kredytowej, w przypadku którego nastąpiło spełnienie warunku gwarancji, jeżeli osoby te pełniły swoje funkcje w dniu spełnienia warunku gwarancji, bądź w okresie bieżącego roku obrotowego (obrachunkowego) lub poprzedzającego zawieszenie działalności banku lub dzień spełnienia warunku gwarancji;
8. Gwarancjami BFG nie są objęte także produkty, w przypadku których bank jedynie pośredniczy w ich sprzedaży, jak np.: jednostki funduszy inwestycyjnych, polisy ubezpieczeniowe, obligacje skarbowe.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 25

1. Bank zapewnia Posiadaczowi rachunku lokaty zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie określonym w ustawie Prawo bankowe.
2. Bank zapewnia ochronę danych osobowych Posiadacza rachunku lokaty oraz osób działających w jego imieniu zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 26

Za zobowiązania z tytułu prowadzonego rachunku bankowego, Bank odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 27

Wierzytelność z tytułu Umowy nie może być przelana w trybie przepisów art. 509-517 ustawy Kodeks cywilny bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

§ 28

1. Za czynności związane z otwarciem i prowadzeniem rachunków lokat, a także za wykonywanie innych czynności Bank pobiera opłaty i prowizje, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Staroźrebach.
2. Bank zastrzega sobie prawo dokonania zmiany stawek prowizji i opłat w czasie trwania niniejszej Umowy, bez konieczności wypowiedzania jej w tej części.
3. Zmiana stawek prowizji i opłat może nastąpić w przypadku wystąpienia jednego z poniższych warunków:
 - 1) zmiany wewnętrznych kosztów obsługi klientów przez Bank,
 - 2) zmiany zakresu lub formy wykonywania danej czynności,
 - 3) zmiany wynikającej z dostosowania oferty Banku do ofert konkurencyjnych,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z funkcjonowaniem Banku.
4. Zmianę stawek prowizji i opłat Bank ogłasza poprzez zamieszczenie komunikatów na tablicach ogłoszeń znajdujących się w lokalach Banku.
5. Jeżeli wprowadzane zmiany opłat lub prowizji, obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową, Bank informuje, w sposób ustalony w Umowie, Posiadacza rachunku o zakresie wprowadzanych zmian.
6. Aktualna Taryfa prowizji i opłat dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.

§ 29

1. Bank zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu.
2. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn:
 - 1) zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego,
 - 2) konieczność wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE,
 - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów UE,
 - 4) zmiany w produktach Banku, lub
 - 5) podwyższenie poziomu świadczenia przez Bank usług, bądź czynności bankowych,
3. Bank może powiadomić o zmianach, o których mowa w ust. 1, w następujący sposób:
 - 1) poprzez zamieszczenie zmian na wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Posiadaczowi rachunku w sposób ustalony w Umowie lub
 - 2) poprzez dostarczenie wiadomości Posiadaczowi rachunku w formie elektronicznej, za pośrednictwem systemu bankowości internetowej – w przypadku aktywowania przez Posiadacza rachunku dostępu do tego systemu, lub

- 3) listownie na wskazany przez Posiadacza rachunku adres do korespondencji, lub
- 4) na adres Posiadacza rachunku znajdujący się w dokumentacji rachunku w przypadku, gdy Posiadacz rachunku złożył dyspozycję o niewysyłaniu mu korespondencji.

§ 30

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie następujące przepisy: ustawa Prawo bankowe, ustawa Prawo dewizowe i Kodeks cywilny.

Regulamin obowiązuje od 01.05.2016 r.